

Учтено мотивированное мнение
выборного профсоюзного органа
Ф.И.О. В.Н. Пахомова
Протокол № 5 от 01.10.2021



УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ ДО «ДДТ»
Ф.И.О. О.К. Водкова
Приказ № 45 от 01.10.2021

ПОРЯДОК реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

1. Общие положения

- 1.1. Предметом регулирования настоящего Порядка (далее - Порядок) являются мероприятия по реализации права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы. Порядок устанавливает правила обучения по индивидуальному учебному плану в муниципальном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учебным планом
- 1.3. В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы и порядке, установленном локальными нормативными актами.

2. Цели и задачи порядка

- 2.1. Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права обучающихся в общеобразовательном учреждении на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.2. Задачи настоящего Порядка:
 - определение основных организационных механизмов, реализуемых в Учреждении для обучения по индивидуальному учебному плану.
 - определение ответственности педагогических работников Учреждения при обучении по индивидуальному учебному плану.

3. Организация обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану

- 3.1. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- 3.2. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного обучающегося или группы обучающихся на основе учебного плана Учреждения.
- 3.3. При построении индивидуального учебного плана может использоваться модульный принцип, предусматривающий различные варианты сочетания учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, входящих в учебный план Учреждения.
- 3.4. Индивидуальный учебный план составляется, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, указанный в заявлении обучающегося или его родителей (законных представителей) об обучении по индивидуальному учебному плану.
- 3.5. Индивидуальный учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения (если индивидуальный учебный план рассчитан на более чем один год) учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

- 3.6. При реализации образовательных программ дополнительного образования в соответствии с индивидуальным учебным планом могут использоваться различные образовательные технологии.
- 3.7. Индивидуальные учебные планы могут быть предоставлены, прежде всего, одаренным детям и детям с ограниченными возможностями здоровья.
- 3.8. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии с возможностями Учреждения.
- 3.9. Обучающиеся обязаны выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия.
- 3.10. Ознакомление родителей (законных представителей) детей с настоящим Порядком, в том числе через информационные системы общего пользования, осуществляется при приеме детей в Учреждение.
- 3.11. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося
- 3.12. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания обучающегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, сокращение сроков освоения образовательной программы и др.).
- 3.13. Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 15 мая.
- 3.14. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года.
- 3.15. Обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора учреждения. Индивидуальный учебный план согласуется с педагогическим советом Учреждения и утверждается директором.
- 3.16. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточности аттестации обучающихся Учреждения.
- 3.17. Итоговая аттестация обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников Учреждения.
- 3.18. К итоговой аттестации допускается обучающийся, в полном объеме выполнивший индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации, по соответствующим образовательным программам дополнительного образования.
- 3.19. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы учреждения в соответствии с индивидуальным учебным планом осуществляется исходя из расходных обязательств на основе муниципального задания по оказанию муниципальных образовательных услуг
- 3.20. Материально-техническое оснащение образовательного процесса должно обеспечивать возможность реализации индивидуальных учебных планов обучающихся.

4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана

- 4.1. В общеобразовательном учреждении на каждом году обучения обучающиеся и родители (законные представители) информируются руководителем детского объединения о возможности обучения по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.
- 4.2. При желании обучающегося, его родителей (законных представителей) обучаться по индивидуальному учебному плану в общеобразовательном учреждении осуществляется составление учебного плана в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. При составлении индивидуального учебного плана руководитель детского объединения предлагает обучающемуся, его родителям (законным представителям) ознакомиться с:

- со списком дополнительных образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении;
- с порядком работы по составлению учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

4.4. На основании полученной информации обучающийся, его родители (законные представители) приступают к выбору учебных курсов для включения в индивидуальный учебный план.

4.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план руководитель детского объединения обсуждает с обучающимся и с его родителями (законными представителями).

4.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана при необходимости с обучающимся и его родителями (законными представителями), с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими представителями педагогического коллектива общеобразовательного учреждения, с другой стороны.

4.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передается лицу, ответственному лицу в общеобразовательном учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

4.8. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом в общеобразовательном учреждении за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов и утверждается руководителем общеобразовательного учреждения.

4.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

5. Поддержка реализации индивидуального учебного плана

5.1. В общеобразовательном учреждении могут использоваться следующие формы поддержки реализации индивидуальных учебных планов:

- тьюторство;
- консультирование;
- модерирование.

5.2. Под тьюторством понимается как осуществление общего руководства самостоятельной внеаудиторной работой обучающихся, так и форма воспитательной работы. В основу тьюторства положены индивидуальный подход к обучающемуся и помочь в организации учебного процесса.

5.3. Консультирование – это особым образом организованное взаимодействие между педагогом-консультантом и обучающимся, направленное на разрешение проблем и внесение позитивных изменений в деятельность обучающегося. При консультировании отсутствует традиционное изложение материала педагогом, обучающая функция заменяется консультированием, которое может осуществляться как при непосредственном контакте, так и при опосредованном средствами новых информационных технологий. Консультирование сосредоточено на решении конкретной проблемы.

5.4. Модерирование – это деятельность, направленная на раскрытие потенциальных возможностей обучающегося и его способностей. При модерировании педагог использует специальные технологии, помогающие организовать процесс свободной коммуникации, обмена мнениями, суждениями и подводящего обучающегося к принятию решения за счет реализации внутренних возможностей. Модерирование нацелено на раскрытие внутреннего потенциала обучающегося, помогает выявить скрытые возможности и нереализованные умения.

5.5. Выбор и использование форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов осуществляется в общеобразовательном учреждении с учетом личностных

особенностей обучающегося, а также с учетом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

6. Ответственность сторон

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. Обучающиеся обязаны регулярно посещать занятия и осваивать учебную программу.

6.3. Приказом директора школы назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

6.4. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении обеспечивает:

- организацию работы в общеобразовательном учреждении по информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможности обучения для развития потенциала обучающихся по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию работы с педагогическими работниками общеобразовательного учреждения по составлению и реализации индивидуальных учебных планов;
- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов базисному учебному плану;
- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;
- взаимодействие с руководителями детских объединений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- анализ работы в общеобразовательном учреждении по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления общеобразовательного учреждения;
- решение иных вопросов, связанных с составлением и реализацией индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении.

6.5. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в общеобразовательном учреждении руководствуется в своей деятельности:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- приказами и распоряжениями руководителя общеобразовательного учреждения;
- уставом общеобразовательного учреждения и принятыми в нем локальными нормативными актами;
- настоящим Порядком.